

**Stadt Oelde**  
**FD Stadtentwicklung, Planung, Bauordnung**  
**z.H. Frau Köstens**  
**Ratsstiege 1**  
**59302 Oelde**

oder per E-Mail an **planung@oelde.de**

Eingangsvermerk Fördergeber	
Datum:	Antragsnummer:

## **Verwendungsnachweis zum Fassaden- und Hofprogramm der Stadt Oelde**

### **Absender:**

Institution .....  
Name Ansprechpartner .....  
Adresse .....  
Telefon .....  
Bewilligungsbescheid Nr. .... / .....

### **Hinweis**

Bitte reichen Sie **spätestens zwei Monate nach Umsetzung Ihrer Maßnahme** Ihren Verwendungsnachweis ein. Anderenfalls erlischt der Anspruch auf Förderung. Erst nach Einreichen der vollständigen Unterlagen können diese durch den Fördermittelgeber geprüft und die Auszahlung der Förderung veranlasst werden.

### **1. Sachbericht**

Kurze Beschreibung der Maßnahme (Was wurde mit welcher Zielsetzung gemacht?)

☐ Fotos zur Dokumentation der Maßnahme sind beigelegt

## 2. Zahlenmäßiger Verwendungsnachweis

Ausgaben: Belegliste zur Mittelverwendung

Lfd. Nr.	Datum der Rechnung	Rechnungssteller	Rechnungsgegenstand	Rechnungssumme netto*	Umsatzsteuer	Rechnungssumme brutto (ggf. abzügl. Skonto)
				€		€
				€		€
				€		€
				€		€
				€		€
Summe insgesamt				€		€

\* Soweit der / die Zuwendungsempfänger\*in die Möglichkeit zum Vorsteuerabzug nach § 15 des Umsatzsteuergesetzes hat, dürfen nur die Entgelte (Preise ohne Umsatzsteuer) berücksichtigt werden.

- ☐ Die Originalrechnung/-en zur Umsetzung der Maßnahme ist/sind beigelegt.
- ☐ Der / Die dazugehörige\*n Zahlungsbeleg\*e (Kontoauszug, Quittung) ist / sind beigelegt.
- ☐ Im Rahmen der genannten Maßnahme wurden keine Einnahmen generiert.

Im Rahmen der oben genannten Maßnahme wurden folgende Einnahmen (insbesondere Zuwendungen, Leistungen Dritter und Beiträge) generiert:

Betrag in €	Art der Einnahme

## 3. Vergabedokumentation

Für die oben genannte Maßnahme wurde\*n die folgende\*n Leistung\*en ausgeschrieben / vergeben:

Folgende Angebote wurden für die oben genannte Leistung eingeholt (*Bitte einen Anbieter auch aufführen, wenn er kein Angebot abgegeben hat!*):

Anbieter (Name, Adresse)	Angebot vom tt.mm.jj	Preis netto	Preis brutto	Bemerkungen (z.B. Besonderheiten im Angebot)

Der Anbieter ..... hat das wirtschaftlichste Angebot abgegeben und erhält demzufolge den Auftrag.

Nähere Erläuterungen zur Vergabeentscheidung (insbesondere, wenn nicht der günstigste Anbieter den Auftrag erhält!):

#### 4. Bestätigungen

Es wird bestätigt, dass

1. die Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden,
2. die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.
3. mir/ uns bekannt ist, dass die Gewährung des städtischen Zuschusses im Falle falscher Angaben oder eines Verstoßes gegen die Förderbestimmungen widerrufen bzw. zurückgenommen werden kann. Dies betrifft auch einen Verstoß gegen die Zweckbindungsfrist und den Allgemeinen Nebenbestimmungen (ANBest P) für die Förderung von Maßnahmen zur Stadtentwicklung.
4. Die Zweckbindungsfrist der Maßnahme beträgt zehn Jahre. In diesem Zeitraum dürfen keine dem Zweck der Förderung entgegenstehende Veränderungen vorgenommen werden.
5. Zudem erkläre ich, dass ich die im Rahmen meines oben genannten Projekts von der Stadt Oelde erstattete Umsatzsteuer nicht als Vorsteuer beim Finanzamt geltend machen werden. Die Option nach § 9 UStG nehme ich nicht wahr.

---

Datum, rechtsverbindliche Unterschrift