

Der Antrag ist zu richten an:
(Abgabe im Schulsekretariat möglich, Weiterleitung erfolgt)

**Stadt Oelde
FD Schule
Ratsstiege 1
59302 Oelde**

Der Antrag ist vollständig ausgefüllt, mit Belegen und Bestätigung der Schule abzugeben. Fahrkarten sind auf einem separaten DIN A4- Blatt nach Daten geordnet aufzukleben.

Er ist bis zum Ende eines jeden Schuljahres beim Fachdienst Schule vorzulegen. Schuljahr = 01.08.-31.07. Alle Anträge, die nach dem 31.10. eines abgelaufenen Schuljahres eingehen, können nicht erstattet werden. § 4 (2) Schfk VO

Antrag auf Erstattung von Schülerfahrkosten/ Fahrkosten

vom/ am	bis
---------	-----

Bitte in Druckbuchstaben ausfüllen:

Name, Vorname, Schule, Klasse

Anschrift

Grund der entstandenen Fahrkosten	
Zielort (Angabe Schule/ Unternehmen/ Praktikumsstelle, jeweils mit Adresse)	
Bestätigung der Schule (Datum + Unterschrift zuständige/r Lehrer/in oder Schulsekretariat)	

Zeitraum	Fahrkosten für öffentliche Verkehrsmittel			Fahrkosten bei Benutzung privater Kraftfahrzeuge	
	Schülermonatskarte	Schülerwochenkarte	Schülertageskarte (Hin- & Rückfahrt)	tatsächliche Schultage/Praktikumstage	gefahrte Kilometer (eine Hin- & eine Rückfahrt pro Tag)

Ich versichere, dass meine Angaben richtig und vollständig sind und bitte um Überweisung des Erstattungsbetrages:

IBAN

BIC

Kontoinhaber/in

Datum, Unterschrift Schüler/in
(bei Minderjährigen gesetzl. Vertreter)